

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная
(коррекционная) школа-интернат с.
Воронцовка (ГКОУ КК школа-интернат с.
Воронцовка)

УТВЕРЖДЕНО
решение педсовета протокол № 2
от 01.11.2018 года
Председатель педсовета
_____ Е.В. Богер



ПОЛОЖЕНИЕ **о постановке семей обучающихся, воспитанников** **ГКОУ КК школы-интернат с. Воронцовка** **на внутришкольный учет (ВШУ)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ГКОУ КК школы-интернат с. Воронцовка (далее ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся, воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Семья, находящаяся в социально опасном положении (неблагополучная семья) – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении семей в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

Совет по профилактике безнадзорности правонарушений - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

II. Основные цели и задачи

2.1. Постановка семьи на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений (далее - Совет).

3.2. Для постановки семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление классного руководителя (социального педагога) о постановке семьи на учет;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с семьей, подготовленная классным

руководителем.

3.3. Секретарь Совета оформляет уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание школьного Совета профилактики правонарушений.

3.4. В случае неявки родителей (законных представителей) вопрос рассматривается без их присутствия.

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы (далее – план ИПР) с семьей, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки на учёт.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН).

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основанием для постановки на внутришкольный учёт семей обучающихся, воспитанников являются:

- не исполнение обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- вовлечение несовершеннолетних в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- жестокое обращение в отношении своих детей;
- конфликтная ситуация внутри семьи, в которую вовлечены несовершеннолетние обучающиеся, воспитанники;
- постановка на профилактический учет в КДН и ЗП, ПДН.

V. Организация работы с семьями, поставленными на внутришкольный учёт

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении семей несовершеннолетних обучающихся, воспитанников проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших социальному неблагополучию семьи, или

наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Работа с семьями, находящимися на внутришкольном учете, осуществляется при тесном взаимодействии классного руководителя, воспитателя и специалистов школы в рамках их профессиональной компетенции и должностных обязанностей.

5.3. При необходимости к работе с данными семьями привлекаются специалисты других учреждений и органов системы профилактики.

VI. Организация деятельности по снятию с внутришкольного учёта

6.1. Решение о снятии с внутришкольного учёта принимается на заседании Совета.

6.2. Для снятия семей с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- представление классного руководителя (социального педагога) о снятии семьи с учёта;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с семьей, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

6.3. Секретарь Совета оформляет уведомление родителям (законным представителям) обучающегося о приглашении их на заседание школьного Совета профилактики правонарушений.

6.4. В случае неявки родителей (законных представителей) вопрос рассматривается без их присутствия.

VII. Снятие с внутришкольного учёта

7.1. Основанием для снятия с внутришкольного учёта семей несовершеннолетних обучающихся, воспитанников являются:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни семей;
- окончание обучающимися, воспитанниками государственного образовательного учреждения;
- выбытие в другое образовательное учреждение;
- снятие семей с учёта в КДН и ЗП, МО МВД.
- другие объективные причины.